

学校法人立命館
立命館大学 デザイン・アート学部
教員募集要項

立命館大学デザイン・アート学部
学部長 赤間 亮

この度、立命館大学では、デザイン・アート学部において、2027 年 4 月 1 日着任の教員を募集します。適任者のご推薦、またはご応募を頂きますようお願い致します。

募集分野	文化資源・デジタルアーカイブ分野
募集職種	任期制教員（助教）
職務内容・ 担当科目	・学部・研究科の諸業務（デジタルアーカイブシステムの構築に関わる諸業務を含む） ・以下の科目の担当および学部または大学全般の教育・研究・広報・社会貢献に関わる活動、高等学校との連携等に関する活動等に従事する （学部） デザイン学 1-6、デザイン学生成プロジェクト演習 1・2、デザイン学総合研究 1・2、卒業演習 1・2、デジタル文化資源の活用実習、Web アーカイブ技術、データベース構築実習、Web コンテンツ活用システム など （授業運営補助、デジタルアーカイブシステム構築補助を含む）
募集人数	1 名
求める教員像	立命館憲章、建学の精神、教学理念および立命館大学デザイン・アート学部、大学院デザイン・アート学研究科の概要を理解し、高等教育・研究に携わる者としての社会的責務を自覚し、法令遵守はもとより、基本的人権を尊重し、誠実かつ公正に職務を遂行し、高い倫理性と社会的良識に則って行動できる方 （「立命館憲章」や学部・研究科の概要等については、立命館大学のホームページ、「立命館大学デザイン・アート学部、大学院デザイン・アート学研究科」のホームページをご確認ください）
着任時期	2027 年 4 月 1 日
応募資格	以下のすべてを満たし、上記の着任時期より勤務可能な方 ①募集分野に関わる修士以上の学位を持つ方 ②募集分野においてデザイン・アート学への応用に資する論文・研究業績を複数持つ方 ③募集分野に関わる人文科学的テーマでの成果物としてのデジタルアーカイブ事例などを 3 件以上持つ方 ④募集分野に関わる社会実践または実務経験を有する方 ⑤募集分野に関する高等教育課程における教育実績を有する方が望ましい ⑥デジタルアーカイブの運用や開発実務補助を担うことができる方

	<参考> デザイン・アート学部、デザイン・アート学研究所 HP https://www.ritsumeai.ac.jp/da/
雇用契約期間	2027 年 4 月 1 日～2032 年 3 月 31 日（5 年間）（試用期間なし）
所属・勤務地	デザイン・アート学部、デザイン・アート学研究所・衣笠キャンパス（京都府） なお、びわこ・くさつキャンパス（滋賀県）、大阪いばらきキャンパス（大阪府）で開講される科目をご担当頂く場合があります
担当授業時間	通年 1 週平均 3 授業時間（基本的に、1 授業時間は 95 分、1 授業科目は 95 分×1 回（週）+20 分（VOD 授業等）で構成されます） ※上記担当授業時間を超えて授業担当を命じることがあります。
休憩	労働基準法の定めに応じた休憩を付与します
休日	土・日・祝日、夏期／年末・年始休日、その他大学が定める休日 但し、一部の土曜日・祝日が授業日・統一補講日となる場合があります
給与等	(1)本俸：年額本俸 5,388,000 円（2025 年度実績） (2)手当：通勤手当、職務手当、超過時間手当 等
社会保険	雇用保険、労災保険、社会保険制度完備
募集者	学校法人立命館
その他	○本学は女性活躍推進法の趣旨に則り、女性の積極的な応募を歓迎します ○本学はワークライフ・バランスに関する諸制度を整備しています <立命館大学男女共同参画推進リサーチライフサポート室ホームページ> http://www.ritsumeai.ac.jp/research/rsupport/ ○本学は、各キャンパス内全面禁煙です
応募締切日	2026 年 10 月 26 日(月) 10:00AM ※応募書類必着
提出書類	①履歴・業績書 ※所定様式 ※所定様式は以下の立命館ホームページよりダウンロードできます https://www.ritsumeikan-trust.jp/publicinfo/recruitment/detail-da/ ②主要研究業績（著書または論文、3 件以内） ③最終学位の証明書および修了・卒業証明書 ④教育・研究上の抱負、特色ある能力・経験を記述した書面（デジタルアーカイブの活動に関する内容を含む。自由書式） ※提出書類は返却いたしません ※募集にあたり本学が入手した情報は、採用選考および採用後の人事管理以外の目的では使用いたしません
選考方法	① 書類選考 ② 面接審査（※模擬講義や研究報告を行っていただく場合があります）

	※採否については 12 月中旬ごろに電子メールにて通知いたします
応募書類の 提出先	<書類の提出にあたって> 各提出書類は以下の通りにご提出ください。 ○ファイル形式 ①：Excel ②～④：pdf ○提出先 提出先： WEB応募 文化資源・デジタルアーカイブ分野 ②および③：それぞれ該当する項目へアップロードしてください。 ②・④：それぞれの書類のpdfデータをzipファイルにまとめ「その他添付資料」の項目にアップロードしてください（70MiB以内）。 ※受付時間終了時間後にも入力できますが、フォームの送信された時間で応募管理をしています。提出時間を過ぎた場合は受付いたしません。 ※インターネット通信の不調等による不達の場合の責任は負いかねます。持参・郵送・電子メールによる応募は受付いたしません。 <主要研究業績を現物で提出する場合> もし、主要研究業績として著書を現物でご提出される場合は、以下の住所に郵送してください。 〒603-8577 京都市北区等持院北町56-1 立命館大学 デザイン・アート学部事務室 デザイン・アート学部・研究科教員人事係 宛 ※応募封筒には、「『文化資源・デジタルアーカイブ分野』応募書類在中」と朱書きし、必ず書留郵便にて送付してください ※応募締め切り日必着で郵送してください
問い合わせ先	立命館大学デザイン・アート学部事務室 担当：土山、今井 e-mail：da2026@st.ritsume.ac.jp