

WEB応募システム 入力マニュアル

下記のフォームに必要な事項を入力の上、応募要項で指定された提出書類のデータファイルをアップロードしてください。

※日本語・英語以外の言語を入力した場合、入力確認画面で文字化けが発生する場合があります。この場合、応募用紙に記載された内容に基づき、本学で修正しますので、そのままご提出ください。

学校法人立命館 WEB応募システム

専任教員応募フォーム

必要事項をご入力の上、確認ボタンを押してください。

応募職種

専任教員

応募語種 [必須]

----- 選択してください ----- ▼

プルダウンメニューから応募する語種を選択してください。

氏名(Full Name-FAMILY, First Middle) [必須]

氏名 (ふりがな)

性別

男性 女性

生年月日 (YYYY/MM/DD) [必須]

年齢(翌年度4月1日時点) [必須]

2027年4月1日時点の満年齢を入力してください。

現住所 (都道府県のみ。海外在住の場合は、国名及び地域名を入力) [必須]

電話番号 [必須]

E-mailアドレス[必須]

(確認用)

現職

最終学歴 [必須]

学位 [必須]

「現職」「最終学歴」「学位」の入力については、「履歴・業績書」のEXCELファイルの「記入例」のシートの内容にしたがって入力をお願いします。

本学所定の応募用紙 (Word) [必須]

ファイルを選択 選択されていません

最終学位証明書 (PDF) [必須]

ファイルを選択 選択されていません

主要な著書・論文等 (Word or PDF)

ファイルを選択 選択されていません

主要業績それぞれについての要約 (Word or PDF) [必須]

ファイルを選択 選択されていません

「主要な著書・論文等」「主要業績それぞれについての要約」は、それぞれ一つのファイルにまとめてアップロードしてください。
※ファイルサイズは各10MBまでです。

応募語種の教育に対する抱負など (Word or PDF) [必須]

ファイルを選択 選択されていません

研究業績の郵送 [必須]

あり なし

主要な著書・論文等3点のうち、全部もしくは一部を、原本またはコピー等の紙媒体で郵送する場合は「あり」を、全点をデータファイルでアップロードする場合は「なし」をチェックしてください。

確認