

各関係大学長
各関係学部長
各関係大学院研究科長
各関係機関長 殿

学校法人立命館
立命館大学 国際関係学部
国際関係教学嘱託講師（大学院プログラム担当）
募集要項

立命館大学国際関係学部
学部長 西村 智朗
(公印省略)

時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。立命館大学国際関係学部では、下記のとおり国際関係教学嘱託講師を募集することとなりました。つきましては、貴学および関係諸機関において募集の周知方よろしくお取り計らいいただきますようお願い申し上げます。

立命館大学国際関係学部は、女性活躍推進法の趣旨に則り女性の積極的な応募を歓迎します。

| | |
|-----------|---|
| 1. 募集分野 | 国際政治、国際開発、国際協力のいずれかに関する専門分野 |
| 2. 募集職種 | 国際関係教学嘱託講師（大学院プログラム担当） |
| 3. 職務内容 | (1) 国際関係研究科に関わる業務 ①立命館大学大学院国際関係研究科の学外奨学金付留学生受入れプログラムに係る業務（申請書作成、外部予算によるプログラムの企画、コーディネートや引率等のプログラム運営、入試業務、入学後の学生諸対応、関係機関対応を含む国内外出張ほか） ②特にアジアやアフリカといった途上国出身の留学生支援業務 ③研究科主催/共催イベントの企画運営 ④課外研修等の担当 ⑤研究科運営に係る会議参加 (2) 日本語や英語による国際関係学部・国際関係研究科の授業担当 |
| 4. 募集人数 | 1名 |
| 5. 求める教員像 | 立命館憲章、建学の精神、教学理念および国際関係学部・研究科の教育研究上の目的等を理解し、高等教育・研究に携わる者としての社会的責務を自覚し、法令遵守はもとより、基本的人権を尊重し、誠実かつ公正に職務を遂行し、高い倫理性と社会的良識に則って行動できる方 (「立命館憲章」等については、立命館大学および国際関係学部・研究科のホームページをご確認下さい) |
| 6. 着任時期 | 2025年9月26日 |

| | |
|----------|--|
| 7.応募資格 | <p>以下の①～③の全てを満たし、上記の着任時期より勤務可能な者(④も満たす者が望ましい)</p> <p>①学生への支援・指導に熱意を持ってあたる事が出来る者。</p> <p>②日本語および英語による授業が可能な者。 行政文書や事務連絡に支障のない日本語能力とプログラム運営・学生支援に必要とされる英語能力を有する者。</p> <p>③国際関係学あるいは、国際関係に関わる専門分野を有し、応募時点で修士以上の学位を取得している者。</p> <p>④自身の海外大学等への留学経験や、国内外の教育機関における留学プログラム運営等の国際教育交流に関する実務経験がある者が望ましい。</p> <p>※本募集による雇用開始の前年度に本学校法人との期間の定めのある雇用契約を有しておられる方は、応募いただくことができません。</p> |
| 8.雇用契約期間 | <p>2025年9月26日～2026年3月31日(最初の雇用期間・試用期間なし)</p> <p>※(教育上の能力および勤務状況、授業の実施状況等を総合的に審査の上、)双方合意の場合、1年度(4月から翌3月)、4回を上限として更新することがあります。</p> |
| 9.所属・勤務地 | <p>国際関係学部・衣笠キャンパス(京都府)</p> <p>※ただし、びわこ・くさつキャンパス(滋賀県)、大阪いばらきキャンパス(大阪府)で開講される科目をご担当いただく場合があります。</p> |
| 10.担当時間 | <p>【主たる職務(1)】通年平均1週7授業時間相当の業務</p> <p>【主たる職務(2)】通年平均1週3授業時間の授業担当</p> <p>※基本的に、1授業時間は95分、1授業科目は95分×14回(週)+20分(VOD授業等)で構成されます。</p> <p>※上記担当時間を越えて授業をご担当いただく場合があります。</p> |
| 11.休憩 | <p>労働基準法の定めに応じた休憩を付与します</p> |
| 12.休日 | <p>土・日・祝日、夏期/年末・年始休日、その他大学が定める休日</p> <p>※ただし、一部の土曜日・祝日が授業日・統一補講日となる場合があります。</p> <p>プログラム運営等で土・日・祝日の出勤をお願いする場合があります。</p> |
| 13.給与等 | <p>①月額本俸:361,100円</p> <p>②賞与:年2回(6月、500,000円・12月、500,000円)</p> <p>③手当:通勤手当、職務手当、超過時間手当 等</p> |
| 14.社会保険 | <p>雇用保険、労災保険、社会保険制度完備</p> |
| 15.募集者 | <p>学校法人立命館</p> |
| 16.応募締切日 | <p>2025年5月16日(金)(日本時間) ※応募書類必着</p> |

| | |
|--------------------|---|
| <p>17.提出書類</p> | <p>①履歴・業績書(所定の様式。業績については主要な業績のみ記載。)</p> <p>②業績一覧(様式自由。すべての業績を記載した書類。ただし、発表年の新しい業績から順に記入し、上記①の業績欄に記載した業績には※印をつけること。)</p> <p>③現在までの研究の概要、および応募資格①②③④に係わる実績の説明、今後の教育実践や大学行政に関する抱負(1,500~2,000字程度、A4判・書式自由)</p> <p>④著書・論文等の主要な業績3篇</p> <p>⑤学位記のコピー(面接時に原本を提示のこと。)</p> <p>⑥参考意見を伺える方の氏名等を記載した書類(書式自由)</p> <p>応募者について照会可能な人物2名の氏名・所属・連絡先ならびに応募者との関係を記載してください。推薦書は必要ありません。</p> <p>※所定の様式は、立命館大学ホームページよりダウンロードしてください。 https://www.ritsumeikan-trust.jp/publicinfo/recruitment/</p> <p>※提出書類の郵送は受付いたしません。</p> <p>※募集にあたり本学が入手した情報は、採用選考および採用後の人事管理以外の目的では使用いたしません。</p> |
| <p>18.提出方法</p> | <p>①上記提出書類①~⑥は、それぞれを別々のPDFファイルにしてください。</p> <p>②各ファイルに、以下の例のように<番号①~⑥+ [内容]+ [氏名]>でファイル名をつけてください。 (例:「①履歴・業績書_立命 太郎」、「④業績-I_衣笠 花子」)</p> <p>③各ファイルをメールに添付し、下記の提出先欄に記載のメールアドレス宛にご提出ください。</p> <p>④ファイル総容量が10MBを超える場合は、「④業績」のみ、ファイル転送サービスなど別の手段で送付し、アクセス方法をメールにてお知らせください。</p> |
| <p>19.応募書類の提出先</p> | <p>送付先: ir-apply@st.ritsumeai.ac.jp 件名: 教員応募【国際関係教学嘱託講師(大学院プログラム担当)】</p> |
| <p>20.選考方法</p> | <p>一次選考…書類選考 書類選考通過者には2025年5月28日(水)までにメールにて二次選考の案内をお送りします。</p> <p>二次選考…面接選考(模擬講義を含む) 書類選考を通過した応募者には面接を実施いたします。 その際、専門分野に関わる科目のシラバス(日本語および英語)を提出していただき、日本語および英語による模擬講義を行っていただきます。 ※面接はウェブにて実施することもあります。 ※模擬講義の科目については、二次選考の案内にてお伝えいたします。</p> |
| <p>21.その他</p> | <p>※個人研究室は、原則2人部屋になります。</p> <p>※本学はワークライフ・バランスに関する諸制度を整備しています。 詳細については、以下のウェブページよりご参照ください。 <立命館大学男女共同参画推進リサーチライフサポート室ホームページ> https://www.ritsumeai.ac.jp/research/rsupport/</p> <p>※本学は各キャンパス全面禁煙です。</p> |

22.問い合わせ先

立命館大学国際関係学部事務室(担当:山根・櫻田)

Email:ir-apply@st.ritsumeai.ac.jp

※本件に関するお問い合わせは、原則としてメールにてお願いいたします。

(応募に関しての質問は5月16日(金)正午(日本時間)までに御連絡ください。)